

Рассмотрено и принято
на Управляющем совете
МКОУ Пещёрская СОШ
Протокол № 1 от 20.08. 2021г.

Утверждаю
Директор школы
Скрипова Е.И.
Пр. № 44 от «30» августа 2021г

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
МКОУ Пещёрская СОШ
Протокол № 1 от «27» августа 2021г.

ПОРЯДОК
оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений
между МКОУ Пещёрская СОШ
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

1.2. Порядок устанавливает регламентацию и оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ Пещёрская СОШ и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в МКОУ Пещёрская СОШ (п.53, гл.6, 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует личное заявление родителя (законного представителя) ребёнка (Приложение 1).

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в МКОУ Пещёрская СОШ.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной

программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и школы.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе школы.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт МКОУ Пещёрская СОШ, изданный директором школы или уполномоченным им лицом.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ Пещёрская СОШ, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты (п.57, гл.6, 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

4. Прекращение образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МКОУ Пещёрская СОШ в связи с получением образования (завершением обучения).

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность письменным заявлением (Приложение 2);

2) по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и школы, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МКОУ Пещёрская СОШ.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МКОУ Пещёрская СОШ. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МКОУ Пещёрская СОШ в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из МКОУ Пещёрская СОШ.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений школой в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы: справка об обучении (п.61, гл.6, 273-ФЗ «Об образовании в РФ»), личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью школы и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.6. При прекращении образовательных отношений ответственным лицом делается запись в алфавитной книге об отчислении обучающегося.

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка в _____ класс и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

- 1.1. Фамилия: _____
- 1.2. Имя: _____
- 1.3. Отчество (при наличии): _____
- 1.4. Дата рождения: _____
- 1.5. Место рождения: _____
- 1.6. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
 - 1.6.1. Серия: _____
 - 1.6.2. Номер: _____
- 1.7. Адрес проживания: _____
- 1.8. Адрес регистрации: _____

2. Сведения о заявителе

- 2.1. Фамилия: _____
- 2.2. Имя: _____
- 2.3. Отчество (при наличии): _____
- 2.4. Адрес проживания/регистрации: _____

3. Контактные данные

- 3.1. Телефон: _____
- 3.2. Электронная почта (E-mail): _____
- 3.3. Служба текстовых сообщений (sms) : _____

4. Право на первоочередное зачисление в ОУ

5. Дата и время регистрации заявления: _____

Ознакомлен (а) с уставом общеобразовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Перечень документов, предоставленных заявителем

1. документ, удостоверяющий личность заявителя;
 2. свидетельство о рождении ребенка **или**
 документ, подтверждающий родство заявителя,
 3. *для приема детей, проживающих на закрепленной территории:*
 свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории **или**
 документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
 4. *для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства:*
 документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
 5. *для приема детей на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории:*
 документ, подтверждающий право на первоочередное предоставление места.
-
-
-

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2

Директору МКОУ Пещёрская СОШ

от _____
(ФИО полностью)

проживающей(его) по адресу:

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего сына (дочь) _____
(ФИО ребенка, дата рождения, профиль обучения)

_____ ,
обучающегося _____ класса из МКОУ Пещёрская
СОШ в связи с переводом (переездом) в _____
(наименование принимающей организации или населенный пункт, субъект Российской Федерации)

Дата _____

Подпись _____